

# مدارک مورد نیاز جهت دریافت وام تحصیلی

## دانشجویان دوره روزانه

- داشتن کارت عابر بانک تجارت یا افتتاح حساب عابر بانک تجارت در شعبه مرکزی سراب و ارائه کارت و شماره حساب به امور دانشجویی هنگام تحویل مدارک
- اصل تعهد نامه محضری، تنظیمی توسط یکی از دفاتر اسناد رسمی کشور.** (فرم شماره ۳)  
(توضیح اینکه فرم تعهد نامه فرم شماره ۳ پیوستی به همراه ضامن کارمند دولت در دفتر خانه اسناد رسمی تنظیم خواهد شد.)
- فرم پر شده برگ درخواست وام تحصیلی بصورت خوانا و کامل** (فرم شماره ۲۱)
- کپی کارت دانشجویی
- کپی دو طرف کارت ملی
- پوشه روغنی

### مدارک ضامن:

- کپی کارت ملی و شناسنامه
- کپی حکم کارگزینی

مبلغ وام تحصیلی در نیمسال اول سال تحصیلی ۹۵/۹۶ تقریباً: ۴۳۰۰۰۰۰ ریال

- توضیح اینکه در صورت تأیید درخواست وام دانشجو توسط صندوق رفاه زمان واریز وام به حساب دانشجو تا آخر آذر ماه خواهد بود
- هنگام فارغ التحصیلی ۱۰٪ کل وام دریافتی طی فیش از طرف دانشجو واریز خواهد شد و بعد از ۹ ماه دفترچه اقساط صادر می شود.

**آخرین مهلت تحویل مدارک به امور دانشجویی ۸ آبان ماه بوده و بعلت ثبت آنلاین وامها در سایت صندوق رفاه بعد از تاریخ فوق مدارک دریافت نخواهد شد.**



« شماره فرم ۲۱ »

بسمه تعالی  
جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
برگ درخواست وام

ردیف:  
تاریخ:  
شماره پرونده دانشجویی:

تحصیلی  
سال تحصیلی ۹۶-۹۵

دانشجوی عزیز ارائه اطلاعات ناقص همراه با قلم خوردگی یا مخدوش بودن درخواست به منزله عدم بررسی و اجابت آن تلقی می گردد.

نوع وام درخواستی:  تحصیلی  مسکن  نیمسال درخواست وام:  اول  دوم

مشخصات فردی:

نام: نام خانوادگی: محل صدور: شماره ملی:  
تاریخ تولد کامل: نام پدر: شماره شناسنامه:  
وضعیت تاهل: مجرد  متاهل  شغل ولی: شغل همسر دانشجویی:  
جنسیت: مرد  زن  (فوت همسر  همسر شهید  متارکه  از کار افتادگی همسر  تعداد فرزندان تحت تکفل:  
تلفن همراه: کد پستی ده رقمی:

وضعیت تحصیلی:

دانشگاه محل تحصیل: دانشکده: رشته تحصیلی:  
مقطع تحصیلی: شماره دانشجویی: وضعیت دانشجوی: عادی  انتقالی  مهمان   
سال ورود به دانشگاه: نیمسال ورود: شاغل: بلی  خیر  بورسیه: بلی  خیر   
دانشگاه مبدأ (مخصوصاً دانشجویان مهمان و انتقالی): تاریخ شروع:  
شماره دانشجویی دانشگاه مبدأ:

\*اعلام معدل و تعداد واحد صرفاً جهت پرداخت وام می باشد و ارزش دیگری ندارد\*

تعداد واحد نیمسال جاری: تعداد واحد گذرانده: معدل دو نیمسال قبل:

مهر و تایید امور آموزش دانشگاه / دانشکده

شماره حساب دانشجوی (۱۰ رقمی)	نام بانک	شهر (بانک)	نام و کد شعبه	نوع صاحب حساب
	تجارت			

اینجانب تعهد مینمایم که کلیه اطلاعات مندرج در این پرسشنامه را صادقانه و با صحت کامل تکمیل نموده و در صورتی که مطلبی خلاف واقع در این اطلاعات مشاهده و اثبات گردد، کلیه وجوه دریافتی را با احتساب هزینه های مربوط بصورت یکجا به صندوق رفاه دانشجویان پرداخت نمایم و پس از آن نیز حق استفاده از وام و یا تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان را نخواهم داشت.

نام و امضاء دانشجو:  
تاریخ: / /

مهر و تایید امور دانشجویی دانشگاه

تذکرات:

۱- زمان شروع اقساط ۹ ماه بعد از پایان تحصیل میباشد (در رابطه با آقایان طول مدت نظام وظیفه در صورت مشمول بودن محاسبه میگردد)

۲- مدارک مورد نیاز جهت ارائه به مرکز:

۱- تصویر شناسنامه، ۲- کارت دانشجویی، ۳- کپی کارت ملی، ۴. شماره حساب عابر بانک تجارت

«تعهد نامه»

الف- متعهد:

اینجانب:	فرزند:	به شماره شناسنامه:
صادره از:	متولد سال:	شماره ملی:
ساکن (محل اقامت دائم):		تلفن ثابت:
دانشجوی/دانشگاه:		دوره:
		تلفن همراه:
		به شماره دانشجویی:

که از تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان و نیز تسهیلات سایر شرکتها و مراکز خرید به صورت لیزینگ و با معرفی صندوق مذکور استفاده نموده و یا در مقاطع تحصیلی بعدی خواهم نمود و همچنین از مفاد دستورالعمل نحوه پرداخت و بازپرداخت تسهیلات مذکور و نیز نحوه پرداخت کارمزد طبق ضوابط و مقررات صندوق مذکور کاملاً مطلع می باشم. ضمن عقد خارج لازم متعهد می شوم پس از اتمام تحصیل و قبل از دریافت هر نوع گواهی تحصیلی، اوراق اقساط بازپرداخت تسهیلات دریافتی از صندوق رفاه دانشجویان را اخذ نموده و مطابق تاریخ سررسید هر قسط و مقررات صندوق مذکور نسبت به بازپرداخت آن و کارمزد طبق ضوابط و مقررات صندوق رفاه دانشجویان اقدام نمایم. و نیز متعهد می شوم که تسهیلات دریافتی بصورت لیزینگ را طی دوران تحصیل بصورت اقساط و مطابق تاریخ سررسید هر قسط، بر اساس شرایط و ضوابطی که از آن کاملاً آگاه می باشم، پرداخت نمایم. همچنین متعهد می شوم در صورت عدم فراغت (انصراف، ترک تحصیل یا اخراج) از تحصیل و نیز در صورت تاخیر بیش از سه بار متوالی در بازپرداخت اقساط، کلیه بدهی را به صورت یکجا مسترد نمایم. صندوق مذکور می تواند از طریق دفتر خانه اسناد رسمی تنظیم کننده سند نسبت به صدور اجراییه علیه اینجانب برای وصول اصل بدهی و کارمزد طبق ضوابط و نیز هزینه های ناشی از اقدام قانونی را به هر میزانی که راساً تشخیص و به دفتر خانه اعلام نماید، اقدام کند. همچنین صندوق رفاه دانشجویان میتواند برای وصول مطالبات خود از کلیه شیوه ها و راهکارهایی که صلاح بداند استفاده نماید. چنانچه نشانی خود را تغییر دهم مراتب را فوراً به دفترخانه تنظیم کننده سند و همچنین به صندوق رفاه دانشجویان اطلاع خواهم داد در غیر اینصورت کلیه ابلاغات و اختاریه ها به محل تعیین شده در این تعهدنامه قطعی است.

ب- ضامن:

آقای/خانم:	فرزند:	به شماره شناسنامه:	شماره ملی:
متولد سال:	شاغل در (نام محل کار، شهرستان، منطقه و حوزه محل کار):	صادره از:	
به شماره حکم کارگزینی:		شماره تلفن محل کار:	
دارنده شماره حساب بانکی:	در بانک:	شعبه:	کدبانک:
به نشانی (محل کار):		شماره تلفن ثابت:	
ساکن (محل اقامت دائم):		شماره تلفن همراه:	

با اطلاع کامل از تعهداتی که متعهد فوق الذکر این سند بابت دریافت تسهیلات در قبال صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری دارد و در این تعهدنامه ملزم به بازپرداخت آن گردیده، ضمن عقد خارج لازم (انعقاد یافته شفاهی با صندوق رفاه دانشجویان) متعهد و ملتزم می شوم که چنانچه نامبرده خلاف مقررات مذکور عمل کند، به محض اعلام و تشخیص صندوق رفاه دانشجویان کلیه بدهی متعهد فوق و مطالبات آن صندوق را بدون اعتراض ادبیه نمایم. مسئولیت ضامن و متعهد در برابر صندوق رفاه دانشجویان تضامنی است و صندوق مزبور می تواند برای هر یک از نامبردگان و یا در آن واحد برای هر دوی آنها تقاضای صدور اجرائیه نماید. به هر حال تشخیص و اعلام صندوق رفاه دانشجویان به دفتر خانه اسناد رسمی و مراجع قضایی نسبت به میزان بدهی جهت صدور اجرائیه و اقدام قانونی علیه متعهد و ضامن، قاطع و لازم الاجرا بوده و غیر قابل اعتراض است

امضاء ضامن

تاریخ: / /

امضاء متعهد

تاریخ: / /

مدارک لازم جهت ارائه به اداره رفاه دانشجویی دانشگاه:

(۱) اصل سند تعهد نامه تنظیمی توسط یکی از دفاتر اسناد رسمی کشور.

(۲) تصویر حکم استخدامی کارکنان رسمی و پیمانی و تصویر حکم بازنشستگی کارمندان بازنشسته.

(۳) فرم تکمیل شده مشخصات دانشجویان

**تذکره ۱:** در صورت فوت ضامن، متعهد ملزم به معرفی ضامن جدید می باشد.

**تذکره ۲:** خواهشمند است نشانی محل سکونت دائم خود را در سند تعهد به طور دقیق و خوانا قید فرمائید و هر گونه تغییر نشانی را در اولین فرصت به صندوق رفاه دانشجویان و دفاتر اسناد رسمی تنظیم کننده سند اعلام نمائید در غیر این صورت کلیه ابلاغات و اختاریه ها به محل تعیین شده در سند تعهد قطعی می باشد.